Istituto Comprensivo Statale
"Japigia II – Torre a Mare" - Bari -
DISTRETTO SCOLASTICO N.11
Via Attilio Corrubia n.1 - 70126 Bari - Tel. 080/554.39.56-080/554.93.38
Codice Tesoro U.S. 631 – Matricola Inps 0917498136 - Codice Univoco Istituzionale UFY1T1
Indirizzo e-mail PEO: baic88600g@istruzione.it - PEC: baic88600g@pec.istruzione.it
Codice fiscale 93437890721 - Codice Mecc. BAIC88600G – Codice IPA icsji_07 – Codice Interbancario B60MF
http://WWW.JAPIGIAII-TORREAMARE.EDU.IT

Prot. n. 9134/IV-5

Bari, 03/06/2025
Al Personale Docente e Amministrativo
dell'I.C. Japigia 2-Torre a Mare
Al DSGA
Agli atti
Alla piattaforma FUTURA
Al sito area PNRR

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTE, INTERNE O ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME DESTINATARIE DI LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI VOLTI ALLA TRANSIZIONE DIGITALE O ALLA FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (PERSONALE INTERNO), DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)

per n.10 Esperti e n.12 Tutor d'aula addetti alla formazione del Personale scolastico per la transizione digitale a valere sul Progetto ***D.M. 66/2023 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE*** *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1:* ***Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.***

Titolo del progetto "DigiTeachers".

Codice identificativo Progetto**: M4C1I2.1-2023-1222-P-45257** -Codice C.U.P: **C94D23003460006.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
VISTO l'art. 53 DEL Dlgs/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche Amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri d'Ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati**;**
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione";

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

VISTA la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – - Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023 prot. n m_pi. AOOGABMI Registro Decreti(R).0000066 recante "riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";

VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" Missione 4 – Componente 1 – del PNRR;

VISTA la nota prot. n. ***m_pi. AOOGAMBI. Registro Decreti. u. 0141549,*** del 07 dicembre 2023 con la quale il Ministro dell'istruzione ha diramato le istruzioni operative per le azioni relative alla "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico";

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n.4 del 21/03/2024 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

CONSIDERATO che l'attuazione del PNRR prevede, per l'attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale" l'individuazione del Ministero dell'Istruzione e del Merito quale Amministrazione titolare;

VISTO l'atto di concessione prot. n. 3026/IV-5 del 23/2/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2025 approvato con delibera n.12 del 13/02/2025;

VISTO il decreto di individuazione e nomina RUP Prot. 10165/II-5 del 26/07/2024;

VISTO l'incarico di supporto tecnico amministrativo DM66 prot.10532/IV-5 del 27/08/2024;

VISTA la delibera n. 4 del 21/03/2024 del collegio dei docenti in merito ai criteri di selezione figure professionali relativi al progetto PNRR DM 66/2023;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n.17 del 15/03/2024 in merito ai titoli e competenze per la valutazione delle istanze relative alla linea di Investimento 2.1: "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico. Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023)";

VISTA la necessità di individuare 10 esperti e 12 tutor per la realizzazione di n. 11 edizioni di percorsi di formazione sulla transizione digitale rivolti ai docenti della scuola dell'Infanzia, Primaria, Secondaria di 1° grado e di n. 11 edizioni di laboratori di formazione sul campo rivolti ai docenti della scuola dell'infanzia, primaria, secondaria di 1° grado, personale ATA nell'ambito delle attività relative alla linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023),

DETERMINA

Art. 1 Oggetto

di avviare una procedura di selezione comparativa, attraverso la valutazione dei curricula, per la selezione delle seguenti figure professionali:

Ruolo ESPERTO	**n° figure richieste**	**Ore di impegno complessive**
Esperto – "La scuola di domani: Intelligenza Artificiale e Metodologie innovative per una didattica trasformativa" (percorso di formazione rivolto a docenti Infanzia, Primaria e Secondaria 1°gr)	2	4 edizioni da 10 ore (Tot.40 ore online)
Esperto – "Rafforzamento delle Soft Skills: percorsi di Pedagogia del Desiderio, Relazionalità e Leadership per la formazione docente contemporanea" (percorso di formazione rivolto a docenti Infanzia, Primaria e Secondaria 1°gr)	2	4 edizioni da 10 ore (Tot.40 ore online)
Esperto - "Letteratura con gli Albi illustrati" (percorso di formazione rivolto a docenti Infanzia, Primaria e Secondaria 1°gr)	1	3 edizioni da 10 ore (Tot.30 ore online)
Esperto – "Dare spazio a tutti: l'importanza di comunicare" (laboratorio in presenza rivolto a docenti Infanzia, Primaria e Secondaria 1°gr)	1	2 edizioni da 10 ore (Tot.20 ore laboratorio in presenza)
Esperto – "Produzione e Post-Produzione Podcast" (laboratorio in presenza rivolto a docenti Infanzia, Primaria e Secondaria 1°gr)	1	2 edizioni da 10 ore (Tot.20 ore laboratorio in presenza)

Esperto – "La stampante 3D a scuola" (laboratorio in presenza rivolto a docenti Infanzia, Primaria e Secondaria 1°gr)	1	3 edizioni da 10 ore (Tot.30 ore laboratorio in presenza)
Esperto - "D come Differenti. Metodi & Strategie di Didattica Digitale Inclusiva" (laboratorio in presenza rivolto a docenti Infanzia, Primaria e Secondaria 1°gr)	1	2 edizioni da 10 ore (Tot.20 ore laboratorio in presenza)
Esperto – "Google Workspace for Education: strumenti per la didattica e l'organizzazione scolastica (laboratorio in presenza rivolto a personale ATA, docenti Infanzia, Primaria e Secondaria 1°gr)	1	2 edizioni da 10 ore (Tot.20 ore laboratorio in presenza)

Ruolo TUTOR	**n° figure richieste**	**Ore di impegno complessive**
Tutor - "La scuola di domani: Intelligenza Artificiale e Metodologie innovative per una didattica trasformativa"	2	4 edizioni da 10 ore (Tot.40 ore)
Tutor - "Rafforzamento delle Soft Skills: percorsi di Pedagogia del Desiderio, Relazionalità e Leadership per la formazione docente contemporanea"	2	4 edizioni da 10 ore (Tot.40 ore)
Tutor - "Letteratura con gli Albi illustrati"	2	3 edizioni da 10 ore (Tot.30 ore)
Tutor - "Dare spazio a tutti: l'importanza di comunicare"	1	2 edizioni da 10 ore (Tot.20 ore)
Tutor - "Produzione e Post-Produzione Podcast"	1	2 edizioni da 10 ore (Tot.20 ore)
Tutor -"La stampante 3D a scuola"	2	3 edizioni da 10 ore (Tot.30 ore)
Tutor - "D come Differenti. Metodi & Strategie di Didattica Digitale Inclusiva"	1	2 edizioni da 10 ore (Tot.20 ore)
Tutor – "Google Workspace for Education: strumenti per la didattica e l'organizzazione scolastica	1	2 edizioni da 10 ore (Tot.20 ore)

Le attività sono così dettagliate:

Per l'intervento formativo rivolto ai docenti della scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado dei plessi di Bari e Torre a Mare si prevedono azioni volte ad accompagnarli all'utilizzo delle nuove tecnologie acquistate con i fondi PNRR 4.0 "Next generation classrooms" per lo svolgimento di attività Steam, di coding

e di realtà aumentata. Gli insegnanti acquisiranno competenze pratiche nell'uso di nuove metodologie e di strumenti tecnologici avanzati e impareranno ad integrarli efficacemente nelle lezioni per favorire l'interazione degli alunni e delle alunne e la comprensione di concetti tecnologici e scientifici calibrati sulla loro età.

In riferimento all'edizione formativa rivolta anche al personale ATA, si prevede un percorso completo e personalizzabile per lo sviluppo di competenze digitali fondamentali, direttamente applicabili al proprio ambiente di lavoro.

Le edizioni relative ai "PERCORSI DI FORMAZIONE" saranno caratterizzate da Laboratori di formazione online di affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 15 unità che conseguono l'attestato finale.

Le edizioni relative ai "LABORATORI" saranno caratterizzate da Laboratori di formazione in presenza di affiancamento all'utilizzo efficace delle tecnologie didattiche e delle metodologie didattiche innovative connesse, in contesti didattici reali o simulati all'interno di setting di apprendimento innovativi, anche in coerenza con la linea di investimento "Scuola 4.0", erogati a gruppi di almeno 5 unità che conseguono l'attestato finale.

I corsi potranno essere calendarizzati dal 23 giugno 2025 al 30 settembre 2025, salvo proroghe.

I laboratori sul campo saranno svolti prevalentemente nella sede Scuola Primaria Rodari dell'I.c. Japigia2-Torre a Mare.

Art. 2 Presentazione domande

Le istanze di partecipazione, redatte sull'allegato modello A, debitamente firmate in calce, corredate dall'allegato B – autovalutazione titoli e dal curriculum (preferibilmente redatto secondo il modello europeo), dalla dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità (anche essa debitamente firmata), dai documenti di autorizzazione ad accettazione incarico per i candidati appartenenti ad altre Amministrazioni e per i candidati esterni e da un documento di identità in corso di validità devono pervenire, entro **le ore 12.00 del 17/06/2025** esclusivamente brevi manu presso la segreteria dell'istituto o tramite posta elettronica con invio a entrambi i seguenti indirizzi: baic88600g@istruzione.it e pnrr.japigiaii@gmail.com.

Il Curriculum Vitae deve essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio, e i numeri che la contraddistinguono devono essere riportati nella scheda di autovalutazione allegato.

Art. 3 Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
2) Curriculum Vitae non in formato europeo
3) Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione a trattamento dei dati personali
4) Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
5) Documento di identità scaduto o illeggibile
6) Curriculum vitae non numerato nei titoli valutabili secondo l'art. 2
7) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo l'art. 2
8) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri
9) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza

Art. 4 Partecipazione

Ogni candidato può concorrere per la figura professionale scelta, presentando istanza di partecipazione.
Nell'istanza di partecipazione dovrà essere indicata CON CHIAREZZA la natura normativa in ragione della quale si presenta istanza (interno, collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale).
Vista la limitata finestra temporale di realizzazione del progetto, sono esclusi dalla partecipazione i docenti, interni e collaborazioni plurime, soddisfatti e quindi coinvolti con esito positivo dalle procedure di mobilità a.s. 2025-2026.

La griglia di valutazione, firmata e allegata alla istanza di partecipazione, insieme al CV e ad un documento di identità, rappresenta altresì comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione.
In relazione al ruolo di esperto è possibile candidarsi per uno o più percorsi (ove presenti), purché in possesso dei requisiti di ammissione, ed esprimendo preferenza di attribuzione incarico.
In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal Dirigente Scolastico e sarà immodificabile.
Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerarti requisiti inderogabili di accesso per il profilo di esperto:

- **laurea magistrale nella disciplina o in una delle discipline previste nella tematica del percorso;**
- **in alternativa essere in possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione seguiti o erogati**.

Art. 5 Selezione

La selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curriculum, in funzione delle griglie di valutazione allegate, delle preferenze espresse e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale con il candidato, al fine di appurare il reale possesso dei requisiti di accesso. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine le preferenze espresse. In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso, seguendo l'ordine di graduatoria e in subordine l'ordine di preferenza.
Il Dirigente Scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di mancata autorizzazione rilasciata dal Dirigente competente della propria amministrazione di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari e/o la modalità dei corsi definiti dalla istituzione scolastica che eroga il bando.
Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di ore relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.
Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di distribuire gli incarichi, in accordo con le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
Il Dirigente Scolastico si riserva comunque la facoltà, in caso di numero insufficiente di candidature pervenute in relazione ai singoli ruoli richiesti, di reiterare l'avviso interno ovvero di adottare sistemi di reclutamento per le figure mancanti, all'esterno della Istituzione Scolastica.

I punteggi riportati a fianco di ciascun titolo saranno utilizzati per la redazione della graduatoria. A parità di punteggio sarà data la precedenza ai candidati nell'ordine che segue:

- Formatori/tutor interni all'Istituzione Scolastica se con possesso dei titoli richiesti per l'espletamento dello specifico incarico;
- Formatori/tutor di altra Istituzione Scolastica (collaborazione plurima) se con possesso dei titoli richiesti per l'espletamento dello specifico incarico;
- Esperti esterni se con possesso dei titoli richiesti per l'espletamento dello specifico incarico, con maggiore consistenza dei titoli formativi in relazione all'ambito di intervento e che vantino precedenti esperienze presso Amministrazioni Scolastiche, in relazione al profilo e al percorso attivato, con

valutazione positiva;

- candidato anagraficamente più giovane.

L'esito della selezione comporterà la redazione di tre graduatorie distinte per status formatore/tutor che saranno comunicate ai candidati attraverso la relativa pubblicazione su Amministrazione Trasparente e e sito web della scuola, sezione PNRR.
Codesta Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida per ogni incarico.
Inoltre:

- nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di Percorsi da attivare, codesta Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di conferire gli ulteriori incarichi non assegnati ai candidati selezionati che hanno presentato validamente domanda per gli altri Percorsi, previa dichiarazione di disponibilità da parte degli stessi, compatibilmente con il numero di ore già attribuite agli stessi a seguito della procedura comparativa pubblica in oggetto, nonché tenuto conto, in ogni caso, dei tempi previsti per la realizzazione del Progetto in epigrafe e della necessità di garantire la completa ed effettiva esecuzione delle attività formative programmate;
- nel caso in cui le candidature pervenute siano inferiori rispetto al numero di Percorsi da attivare e i candidati selezionati non abbiano manifestato la propria disponibilità al conferimento di incarichi ulteriori, codesta Istituzione Scolastica si riserva la facoltà di procedere con il conferimento degli ulteriori incarichi non assegnati mediante avviso di selezione pubblica rivolto, prioritariamente, al personale interno di altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime), oppure, in mancanza di questi ed in via subordinata, al personale esterno dipendente di altra Pubblica Amministrazione, oppure in mancanza di questi ed in ultima istanza, a soggetti privati esterni, persone fisiche (lavoratori autonomi) o persone giuridiche (operatori economici - società, ditta individuale, ente, etc.).

Avverso la graduatoria sarà possibile esperire reclamo entro **3 giorni** dalla sua pubblicazione; trascorso tale termine ed esaminati eventuali ricorsi, si procederà con l'affidamento dell'incarico, che sarà pubblicato su Amministrazione Trasparente e sito web della scuola, sezione bandi PNRR.
L'attribuzione dell'incarico avverrà con atto di nomina del Dirigente Scolastico, mediante lettera di incarico sottoscritta per accettazione dal Docente selezionato.

Art. 6 Casi particolari

In caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico, ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una commissione di valutazione, il D.S. procederà in autonomia alla assegnazione immediata dell'incarico.

Art. 7 Compiti

➢ **Tutor**

Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'istituto;

Collaborare alla somministrazione on line di un questionario finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico- organizzative;

Espletare ogni altra attività di competenza richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale;
Inserire le presenze su piattaforma.

➢ **Esperto**

*Predisposizione di un **sintetico progetto** delle attività da svolgere;*

Formazione diffusa e potenziamento delle competenze digitali del personale scolastico (utilizzo di strumentazioni presenti nella scuola - digital board, stampanti 3D e software, utilizzo di strumenti per la condivisione, metodologie didattiche innovative, metodologie didattiche inclusive, educazione alla cittadinanza digitale, cybersicurezza e utilizzo sicuro della rete, ambienti innovativi di apprendimento e loro

utilizzo);

Rispetto delle modalità organizzative nello svolgimento delle attività, secondo il calendario redatto dall'Istituzione Scolastica e, per il personale scolastico, non in orario di servizio; nonché il rispetto dei tempi di conclusione delle attività nei termini fissati dal Ministero;

Collaborazione con il DS e la comunità di pratiche;

Predisposizione del materiale formativo necessario;

Predisposizione su supporto informatico del materiale somministrato;

*Redazione di **relazione finale** da consegnare all'Istituto;*

Partecipazione agli incontri periodici di carattere organizzativo e informativo pianificate dal DS;

Gestione della piattaforma dedicata del PNRR e, comunque, registrazione della frequenza delle attività da parte dei destinatari dell'intervento, dei contenuti delle attività svolte;

Rispetto delle norme in materia di tutela della privacy, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016/UE e D.Lgs. n. 196/2003 modificato dal D. Lgs. n. 101/2018.

Art. 8 Requisiti minimi di accesso

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto, oltre ai requisiti specifici elencati nelle griglie di valutazione allegate al presente avviso, saranno considerarti requisiti inderogabili di accesso per il profilo di esperto:

- laurea magistrale nella disciplina o in una delle discipline previste nella tematica del percorso;
- altra laurea magistrale con specifiche competenze documentabili;
- possesso di certificate competenze nella tematica del percorso formativo, comprovabili in funzione di attestazioni o di certificazioni in merito a corsi di formazione seguiti o erogati.

Art. 9 Compensi

Per lo svolgimento dell'incarico è previsto un compenso orario onnicomprensivo pari a:

- **euro 122,00 Lordo Stato per Esperto** per la formazione personale scolastico sulla transizione digitale, sia per i "Percorsi di formazione" che "Laboratori";
- **euro 34,00 Lordo Stato per Tutor** per la formazione personale scolastico sulla transizione digitale, sia per i "Percorsi di formazione" che "Laboratori".

I candidati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (interni, esterni, per collaborazione plurima o lavoro autonomo/prestazione occasionale). I suddetti compensi saranno corrisposti sulla base delle ore effettivamente svolte e rendicontate da ciascun soggetto incaricato, fermo restando il raggiungimento dei target e milestone così come indicati nel Progetto. Il mancato raggiungimento di target e milestone della Linea di investimento oggetto dà luogo alla decadenza del finanziamento ricevuto; pertanto, in tale caso, alcun compenso sarà corrisposto a favore del soggetto incaricato. L'importo orario indicato per ciascuna figura è Lordo Stato, onnicomprensivo di tutte le ritenute previdenziali e fiscali, a carico dell'Istituto e dell'esperto selezionato, nonché di ogni altro onere di natura fiscale, previdenziale ed assistenziale che dovesse intervenire per effetto di nuove disposizioni normative. I compensi saranno corrisposti a saldo, sulla base dell'effettiva erogazione dei fondi e della disponibilità degli accreditamenti disposti dagli Enti deputati. Pertanto, nessuna responsabilità, in merito ad eventuali ritardi nei pagamenti, indipendenti dalla volontà dell'Istituzione scolastica, potrà essere attribuita alla medesima. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. Nulla è dovuto a titolo di rimborso spese per viaggi e trasferimenti. Il compenso erogato con il presente incarico non dà luogo ad alcun trattamento di fine rapporto. L'incarico sarà espletato in orario curricolare e/o extra-curricolare e, in ogni caso, fuori dall'orario di servizio del Docente incaricato. Il calendario delle attività sarà stabilito dall'Istituto Scolastico e non sono consentite modifiche da parte del personale destinatario dell'incarico se non previo accordo con l'Amministrazione erogatrice del bando. La durata dell'incarico decorre dall'atto di nomina, mediante lettera di conferimento dell'incarico, fino al termine della realizzazione dell'Investimento. La prestazione dovrà essere svolta personalmente dal soggetto individuato. L'attività dovrà

risultare da *time sheet* o altra modalità di tipo rendicontativo, che sarà resa nota e dovrà essere prestata unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato. L'incarico sarà funzionalmente vincolato all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletato in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Art.10 Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico avrà durata massima fino al 30/09/2025, termine stabilito nell'accordo di concessione per il completamento delle attività progettuali, salvo proroghe. La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative della Istituzione scolastica e, comunque fino al termine della realizzazione dell'Azione in questione.

Art. 11 Revoca dell'incarico

L'Istituzione Scolastica può revocare il presente incarico in caso di inadempimento rispetto alle prestazioni e agli obblighi previsti dalla legge, ai documenti relativi alla procedura in oggetto e alla lettera di incarico. In caso di revoca del presente incarico, il personale individuato dovrà far pervenire entro il termine indicato dal Dirigente tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della revoca medesima ed in favore dello stesso personale incaricato verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione effettivamente svolta e rendicontata. L'Istituzione Scolastica può revocare l'incarico, in tutto o in parte, in caso di rinuncia al finanziamento conferito per la realizzazione del percorso in oggetto, oppure in caso di revoca dello stesso da parte delle competenti Autorità. Inoltre, è riconosciuto all'Istituzione Scolastica il diritto di recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora l'esperto non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando l'esperto stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione effettivamente svolta e rendicontata.

Art. 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi dell'art.5 della Legge 241/90, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Serenella Teresa Varrese.

Art. 13 - Informativa trattamento dati personali

Con riferimento al Regolamento Europeo 679/2016 e al D.Lgs. n. 196 del 30.06.03 (così come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, contenente "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679", si precisa quanto segue:

- soggetto attivo della raccolta e del trattamento dei dati richiesti, anche particolari in quanto a carattere giudiziario, è l'Istituzione Scolastica, nella persona del Dirigente Scolastico;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla presente procedura e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con il presente Avviso;
- i dati richiesti verranno trattati nell'assoluto rispetto delle disposizioni vigenti in tema di Privacy;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento e ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. n. 241/90;
- l'informativa estesa sul trattamento dei dati è disponibile sul sito web dell'Istituzione Scolastica.

Il presente Bando viene pubblicato su Amministrazione Trasparente e sul sito web dell'Istituto www.japigiaii-torreamare.edu.it e nella sezione PNRR DM 66/2023.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Serenella Teresa Varrese

In allegato:

Allegato A: Domanda di Partecipazione;
Allegato B: Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze professionali;
Allegato C: Dichiarazione insussistenza cause di incompatibilità.

Scanned with CamScanner

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTE, INTERNE O ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME DESTINATARIE DI LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI VOLTI ALLA TRANSIZIONE DIGITALE O ALLA FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (PERSONALE INTERNO), DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)

per n.10 Esperti e n.12 Tutor d'aula addetti alla formazione del Personale scolastico per la transizione digitale a valere sul Progetto ***D.M. 66/2023 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE*** *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1:* ***Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.***

Titolo del progetto "DigiTeachers".

Codice identificativo Progetto**: M4C1I2.1-2023-1222-P-45257** -Codice C.U.P: **C94D23003460006.**

ALLEGATO A istanza di partecipazione FIGURE PROFESSIONALI DM 66

Al Dirigente Scolastico

Il/la sottoscritto/a_____
nato/a a _____ il _____
codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|
residente a _____via_____
recapito tel. _____ recapito cell. _____
indirizzo E-Mail _____indirizzo PEC_____
in servizio presso _____ con la qualifica di _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di ESPERTO:

Ruolo per il quale si concorre	Barrare la casella per indicare il Ruolo di interno	Barrare la casella per indicare il Ruolo di collaborazione plurima	Barrare la casella per indicare il Ruolo di lavoro autonomo	Preferenza
Esperto – "La scuola di domani: Intelligenza Artificiale e Metodologie innovative per una didattica trasformativa" (percorso di formazione rivolto a docenti infanzia, primaria e secondaria 1°gr)				
Esperto – "Rafforzamento delle Soft Skills: percorsi di Pedagogia del Desiderio, Relazionalità e Leadership per la formazione docente contemporanea" (percorso di formazione rivolto a docenti infanzia, primaria e secondaria 1°gr)				
Esperto-"Letteratura con gli Albi illustrati" (percorso di formazione rivolto a docenti infanzia, primaria e secondaria 1°gr)				
Esperto – "Dare spazio a tutti: l'importanza di comunicare" (laboratorio in presenza rivolto a docenti infanzia, primaria e secondaria 1°gr)				
Esperto – "Produzione e Post-Produzione Podcast" (laboratorio in presenza rivolto a docenti infanzia, primaria e secondaria 1°gr)				
Esperto – "La stampante 3D a scuola" (laboratorio in presenza rivolto a docenti infanzia, primaria e secondaria 1°gr)				
Esperto-"D come Differenti. Metodi & Strategie di Didattica Digitale Inclusiva" (laboratorio in presenza rivolto a docenti infanzia, primaria e secondaria 1°gr)				
Esperto – "Google Workspace for Education: strumenti per la didattica e l'organizzazione scolastica (laboratorio in presenza rivolto a personale ATA, docenti infanzia, primaria e secondaria 1°gr)				

(In relazione alla colonna preferenza inserire un valore da 1 a __ - . Il valore 1 corrisponde alla preferenza maggiore)

Di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di TUTOR:

Ruolo per il quale si concorre	Barrare la casella per indicare il Ruolo di interno	Barrare la casella per indicare il Ruolo di collaborazione plurima	Barrare la casella per indicare il Ruolo di lavoro autonomo	Preferenza
Tutor - "La scuola di domani: Intelligenza Artificiale e Metodologie innovative per una didattica trasformativa"				
Tutor - "Rafforzamento delle Soft Skills: percorsi di Pedagogia del Desiderio, Relazionalità e Leadership per la formazione docente contemporanea"				
Tutor - "Letteratura con gli Albi illustrati"				
Tutor - "Dare spazio a tutti: l'importanza di comunicare"				
Tutor - "Produzione e Post-Produzione Podcast"				
Tutor - "La stampante 3D a scuola"				
Tutor - "D come Differenti. Metodi & Strategie di Didattica Digitale Inclusiva"				
Tutor – "Google Workspace for Education: strumenti per la didattica e l'organizzazione scolastica				

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti. Nel caso di dichiarazioni mendaci, **dichiara** sotto la propria responsabilità quanto segue:

❑ di aver preso visione delle condizioni previste dal bando

❑ di essere in godimento dei diritti politici

❑ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali

_____

❑ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti:

_____

❑ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta

❑ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Gruppo Operativo di Piano

❑ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente

❑ di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PNRR"

Data_____ firma_____

Si allega alla presente
▪ Documento di identità in fotocopia
▪ Allegato B (griglia di valutazione)
▪ dichiarazione assenza motivi di incompatibilità
▪ Curriculum Vitae debitamente numerato
N.B.: **La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione**

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

Il/la sottoscritto/a, AI SENSI DEGLI ART. 46 E 47 DEL DPR 28.12.2000 N. 445, CONSAPEVOLE DELLA RESPONSABILITA' PENALE CUI PUO' ANDARE INCONTRO IN CASO DI AFFERMAZIONI MENDACI AI SENSI DELL'ART. 76 DEL MEDESIMO DPR 445/2000 DICHIARA DI AVERE LA NECESSARIA CONOSCENZA DELLA PIATTAFORMA PNRR E DI QUANT'ALTRO OCCORRENTE PER SVOLGERE CON CORRETTEZZA TEMPESTIVITA' ED EFFICACIA I COMPITI INERENTI ALLA FIGURA PROFESSIONALE PER LA QUALE SI PARTECIPA.

Data_____ firma_____

Il/la sottoscritto/a, ai sensi della legge 196/03 e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

Data_____ firma_____

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTE, INTERNE O ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME DESTINATARIE DI LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI VOLTI ALLA TRANSIZIONE DIGITALE O ALLA FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (PERSONALE INTERNO), DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)

per n.10 Esperti e n.12 Tutor d'aula addetti alla formazione del Personale scolastico per la transizione digitale a valere sul Progetto ***D.M. 66/2023 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE*** *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1:* ***Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.***

Titolo del progetto "DigiTeachers".

Codice identificativo Progetto**: M4C1I2.1-2023-1222-P-45257** -Codice C.U.P: **C94D23003460006**

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER ESPERTO

Criteri di ammissione:
• essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda
• in aggiunta, per le sole istanze di interno essere docente interno in servizio per tutto il periodo dell'incarico
• in aggiunta per le sole istanze per collaborazione plurima, essere docente in servizio per tutto il periodo dell'incarico

Il/La sottoscritt_ _____ _____Codice Fiscale_____ nat_ a _____ il _____Residente a_____ _____ in Via _____ tel. _____cell._____e-mail_____ ____pec_____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28 dicembre 2000, di essere in possesso dei seguenti titoli valutabili ai fini dell'attribuzione dell'incarico di:

- ☐ Esperto formatore

Titoli valutabili	Punteggi	Punteggio Massimo	Pagina CV e numero	Autodichiarazione punteggio
TITOLI SPECIFICI PER PERCORSO Laurea vecchio ordinamento o specialistica coerente	Fino a 90/110 punti 2			
	Da 91/110 a 100/110 punti 3			
	Da 101/110 a 105/110 punti 4			
	Da 106/110 a 110/110 punti 5			
	110/110 con lode punti 8	Max 8 p.		
Laurea triennale coerente con l'area di intervento (non cumulabile con il titolo superiore)	Fino a 90/110 punti 1			
	Da 91/110 a 100/110 punti 2			
	Da 101/110 a 105/110 punti 3			
	Da 106/110 a 110/110 punti 4			
	110/110 con lode punti 6	Max 6 p.		
Diploma (valutazione in centesimi) (non cumulabile con il titolo superiore o con altro diploma)	Da 70/100 a 80/100 punti 1			
	Da 81/100 a 90/100 punti 2			
	Da 91/100 a 100/100 punti 3			
	100/100 con lode punti 4	Max 4 p.		
Altra Laurea: Magistrale Triennale	Punti 3 Punti 2	Max 3 p.		
Master, diplomi di specializzazione post lauream, corsi di perfezionamento, della durata di almeno 1500 ore o 60 cfu (tutti i titoli devono essere afferenti le tipologie d'intervento)	Punti 2 per titolo	Max 8 p.		
Dottorato di ricerca (tutti i titoli devono essere afferenti le tipologie d'intervento)	Punti 4	Max 4 p.		
Per ogni certificazione informatica (ECDL, IC3, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	Punti 1	Max 6 p.		
Certificazione lingua inglese,rilasciata da enti riconosciuti dal MIM, di livello almeno B1 (si valuta la certificazione singola di livello superiore)	B1 Punti 1 B2 Punti 2 C1 Punti 3	Max 6 p.		
Per ogni attività documentata di formazione/aggiornamento ricevuta nel settore afferente la tipologia di intervento, di almeno 20 ore	Punti 0,50	Max 10 punti		
Per ogni attività di formatore/esperto in corsi di formazione, espressamente indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti all'area tematica per cui si propone candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti e dalle Regioni	Punti 2	Max 20 punti		
Altri incarichi di formatore/esperto in corsi di formazione, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR (USR/UST), Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ	Punti 1	Max 10 punti		
Docenza presso Università italiane o straniere	Punti 1	Max 15 punti		

Punteggio Totale Max 100 punti		

□ Tutor

TABELLA VALUTAZIONE TUTOR

Titoli valutabili	Punteggi	Punteggio massimo	Pagina CV e numero	Autodichiaraion e punteggio
Laurea vecchio ordinamento o specialistica	Fino a 90/110 punti 2			
	Da 91/110 a 100/110 punti 3			
	Da 101/110 a 105/110 punti 4			
	Da 106/110 a 110/110 punti 5			
	110/110 con lode punti 6	Max 6 p.		
Laurea triennale (non cumulabile con il titolo superiore)	Fino a 90/110 punti 1			
	Da 91/110 a 100/110 punti 2			
	Da 101/110 a 105/110 punti 3			
	Da 106/110 a 110/110 punti 4			
	110/110 con lode punti 5	Max 5 p.		
Diploma (valutazione in centesimi) (non cumulabile con il titolo superiore o con altro diploma)	Da 70/100 a 80/100 punti 1			
	Da 81/100 a 90/100 punti 2			
	Da 91/100 a 100/100 punti 3			
	100/100 con lode punti 4	Max 4 p.		
Altra Laurea: magistrale Triennale	Punti 3 Punti 2	Max 3 p.		
Master, diplomi di specializzazione post lauream, corsi di perfezionamento, della durata di almeno 1500 ore o 60 cfu	Punti 2 per titolo	Max 8 p.		
Dottorato di ricerca	Punti 4	Max 4 p.		
Per ogni certificazione informatica (ECDL,IC3, EIPASS e/o certificazioni equivalenti)	Punti 1	Max 5 p.		
Certificazione lingua inglese,rilasciata da enti riconosciuti dal MIM, di livello almeno B1	B1 Punti 1 B2 Punti 2 C1 Punti 3	Max 5 p.		
Per ogni attività documentata di formazione/aggiornamento sulla piattaforma Futura – per ogni corso	Punti 1	Max 15 punti		
Per ogni attività documentata di formazione/aggiornamento ricevuta della durata di almeno 20 ore	Punti 1	Max 10 punti		
Per ogni attività di formazione erogata a beneficio del personale scolastico o degli student della durata di almeno 20 ore	Punti 1	Max 15 punti		
Per ogni attività in qualità di tutor svolta nell'ambito dei finanziamenti PNRR, Pon ecc. internamente all'istituzione scolastica erogatrice del bando	Punti 1	Max 10 punti		

Per ogni incarico di governance nella scuola negli ultimi 10 anni (escluso l'anno in corso)	Punti 1	Max 10 punti		
Punteggio Totale Max 100 punti				

Data_____ firma_____

AVVISO INTEGRATO RIVOLTO A FIGURE PROFESSIONALI ESPERTE, INTERNE O ESTERNE, IN COLLABORAZIONE PLURIMA O COME DESTINATARIE DI LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE, PER LO SVOLGIMENTO DI PERCORSI VOLTI ALLA TRANSIZIONE DIGITALE O ALLA FORMAZIONE SUL CAMPO, DA CONTRATTUALIZZARE AI SENSI DELL'ART. 45 DEL CCNL (PERSONALE INTERNO), DELL'EX ART.35 DEL CCNL (COLLABORAZIONE PLURIMA) OVVERO AI SENSI DELL'ART.2222 DEL CC (LAVORO AUTONOMO/PRESTAZIONE OCCASIONALE)

per n.10 Esperti e n.12 Tutor d'aula addetti alla formazione del Personale scolastico per la transizione digitale a valere sul Progetto ***D.M. 66/2023 FORMAZIONE DEL PERSONALE SCOLASTICO PER LA TRANSIZIONE DIGITALE*** *Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 2.1:* ***Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico - Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.***

Titolo del progetto "DigiTeachers".

Codice identificativo Progetto**: M4C1I2.1-2023-1222-P-45257** -Codice C.U.P: **C94D23003460006.**

ALLEGATO C:

Il/la sottoscritto/a nato/a a _____ il _____ e residente a _____ (Prov. ____), alla via/piazza _____ n. _____ CAP _____ Codice Fiscale Telefono Cellulare ___ indirizzo e-mail _____

in relazione all'incarico di _____ nell'ambito del Progetto PNRR "Progettare ed innovare attraverso le competenze STEM e multilinguistiche"

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

Dichiara

□ di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;

□ ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti:

□ di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

□ che l'esercizio dell'incarico non coinvolge interessi propri o interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, né interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o

rapporti di credito o debito significativi o interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;

 di aver preso piena cognizione del Codice di comportamento dei dipendenti provinciali approvato con deliberazione della Giunta provinciale 18 luglio 2014, n. 1217;

 di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica conferente eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;

 di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;

 di essere stato informato/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Data _____

Firma _____